

Instrukcja obsługi **Zestawienie**

CAD Kuchnie 8.0, CAD Decor 4.0, CAD Decor PRO 4.0

www.cadprojekt.com.pl

Spis treści

1.	WSTĘP
2.	URUCHOMIENIE
3.	WYGLĄD OKNA3
4.	ZAKŁADKA KATEGORIE6
5.	ZAKŁADKA POMIESZCZENIE
6.	EDYCJA TABELI
	Słownik9
	Pozycja aktywna
	Zresetuj/Użytkownika11
	Podgląd11
	NAZWA/PRODUCENT
	ILOŚĆ/JEDNOSTKA/ZAPAS
	Edycja cen
	Opis/Uwagi
	Link
7.	DRUKOWANIE ORAZ EKSPORT ZESTAWIENIA
	EKSPORT DO PDF
	Eksport do CSV
	Eksport to XLSX
	DRUKOWANIE14
8.	DOKUMENTACJA

1. Wstęp

Zestawienie jest jedną z funkcjonalności dostępnych w programach CAD Kuchnie, CAD Decor oraz CAD Decor PRO. Pozwala na sporządzenie i opracowanie listy obiektów użytych do stworzenia danego projektu.

Wskazane jest tworzenie zestawienia po wykonaniu projektu tak, aby zawierało ono wszystkie wykorzystane elementy. Pracę nad tworzeniem zestawienia zaleca się rozpocząć od zakładki **Kategorie**, a następie przejść do kategorii **Pomieszczenia**. Zestawienie można wyeksportować z programu oraz wydrukować.

2. Uruchomienie

Moduł Zestawienie można uruchomić z poziomu środowiska 2D, wizualizacji oraz dokumentacji technicznej (Rys. 1), wybierając ikonę oznaczoną jako Zestawienie III:

- w środowisku 2D ikona ta jest dostępna w górnym pasku narzędzi, w sekcji "Wnętrza 1", za ikoną dokumentacji (Rysunek 1),
- w wizualizacji (Rysunek 2) znajduje się w prawej części górnego paska ikon,
- w module dokumentacji technicznej (Rysunek 3) umieszczona jest na końcu górnego rzędu ikon.

Zestawienie, można również uruchomić, wpisując komendę Overview w pasku komend.



Rysunek 1 Ikona Zestawienie w programie CAD Decor PRO w środowisku 2D, w wizualizacji oraz w dokumentacji

RO		KØ0		6620	∅∎₿ቑ₽₽
	Rysunek 2 Ikona	Zestawienie w p	rogramie CAD D	ecor PRO w wizualizo	acji
Dokumentacja		lacio	ixa -		. L

Rysunek 3 Ikona Zestawienie w programie CAD Decor PRO w dokumentacji

3. Wygląd okna

Przy pierwszym uruchomieniu okno Zestawienie (Rysunek 4) otwiera się na zakładce **Kategorie**. Wszystkie listy są rozwinięte.

Zestawienie														_ 0	8
3 0002	昭 留) III	8	(†)	🔅 🛛										
Kategorie Pomieszc															
Q	Lp.		<i>C</i>	Podgląd	Nazwa	Producent	Ilość	Zapas	Jednostka	Cena netto	Stawka VAT	Cena brutto	Wartość brutto		
Wszystkie	~	8	E	Blaty									0,00 zł		
Blaty	1	8			Płyta robocza 18 mm/28 mm/38 mm /50 mm/60 mm	By Arroway Textures	0,898	0	m.b.	0,00 zł	0%	0,00 zł	0,00 zł	Nietypowy; Szerokość: 600 mm; Grubość: 38 mm; Kolor: projekcie [mm]: 898	U
Drzwi	2	8			Płyta robocza 18 mm/28 mm/38 mm /50 mm/60 mm	By Arroway Textures	2,288	0	m.b.	0,00 zł	0%	0,00 zł	0,00 zł	Nietypowy; Szerokość: 1020 mm; Grubość: 38 mm; Kolor projekcie [mm]: 2288	1
Elementy wyposażenia wnętrz Kolory	3	8			Phyta robocza 18 mm/28 mm/38 mm /50 mm/60 mm	By Arroway Textures	2,81	0	m.b.	0,00 zł	0%	0,00 zł	0,00 zł	Nietypowy; Szerokość: 720 mm; Grubość: 38 mm; Kolor: projekcie [mm]: 2810	
Listwy	~	8		Drzwi									0,00 zł		
Materiały	1	8			Przylgowe 106	Uniwersalna	1	0	szt.	0,00 zł	0%	0,00 zł	0,00 zł	Nazwa skrzydła: Przylgowe 106; Wymiary skrzydła [mm]: 800x2020x152; Ościeżnica: lakier 1 matowy; Nazwa klam	k
Okna	2	8			Zewnętrzne pojedyncze 29	Uniwersalna	1	0	szt.	0,00 zł	0%	0,00 zł	0,00 zł	Nazwa skrzydła: Zewnętrzne pojedyncze 29; Wymiary skr przylgowa / opaska prosta 60 mm; Wymiary ościeżnicy [n jasny	n
Pozostałe Płytki	3	8			Przylgowe 106	Uniwersalna	1	0	szt.	0,00 zł	0%	0,00 zł	0,00 zł	Nazwa skrzydła: Przylgowe 106; Wymiary skrzydła [mm]: 800x2020x152; Ościeżnica: lakier 1 matowy; Nazwa klam	k
Sorzet AGD	~	8		Element	y wyposażenia wnętrz								0,00 zł		
Szafki	1	8		\oslash	FIF-130-050	Zehnder	1	0	szt.	0,00 zł	23%	0,00 zł	0,00 zł		1
	2	8			DRABINA3	Wyposażenie wnętrz - tom 3	1	0	szt.	0,00 zł	0%	0,00 zł	0,00 zł		I
	3	8			KOMINEK JOTUL - S 71	Wyposażenie wnętrz - tom 3	1	0	szt.	0,00 zł	0%	0,00 zł	0,00 zł		I
	4	8			ZESTAW OGRODOWY PUF, SIEDZISKO PCN110	Wyposażenie wnętrz - tom 3	1	0	szt.	0,00 zł	0%	0,00 zł	0,00 zł		I
	5	8			ZESTAW OGRODOWY PUF, SIEDZISKO PCN60	Wyposażenie wnętrz - tom 3	3	0	szt.	0,00 zł	0%	0,00 zł	0,00 zł		
	6	8		*	Doniczka Rosendahl Grand Cru 13 cm	Wyposazenie_wnetrz_to m_2	1	0	szt.	0,00 zł	0%	0,00 zł	0,00 zł		
						· · · ·			1	1		Razem	22,55 zł		Y
											-				

Rysunek 4 Widok okna Zestawienie, z widoczną zakładką Kategorie

W górnej części okna znajdują się podstawowe ikony ułatwiające pracę w Zestawieniu, które zostały opisane w tabeli poniżej.

Ikona	Opis							
	Zapisuje zmiany dokonane w zestawieniu.							
	Zestawienie może zostać zapisane po dokonaniu zmian, w tym zmian dokonanych							
Zapisz (Ctrl+S)	w projekcie, do którego tworzone jest zestawienie.							
	Dostępne również pod skrótem klawiszowym [Ctrl+S].							
	Cofa lub ponawia ostatnie wykonane operacje.							
	Akcje można wykonywać nieograniczoną ilość razy, aż do zamknięcia okna.							
Cofníj/Ponów	Dostępne pod skrótem klawiszowym odpowiednio: Cofnij [Ctrl+Z] oraz Ponów							
	[Ctrl+Y].							
	Kopiuje aktywnie zaznaczony wiersz.							
	Opcję można wybrać z rozwijanego menu podręcznego.							
Kopiuj wiersz	Można kopiować wyłącznie jeden wiersz.							
	Aktywny również pod skrótem [Ctrl+C].							
	Dostępna wyłącznie w zakładce Kategorie.							
	Wkleja skopiowany wiersz poniżej aktywnie zaznaczonego wiersza.							
	Jeżeli żaden wiersz nie jest aktywnie zaznaczony, zostanie wklejony w kategorii							
Wiej wiersz	Pozostałe.							
	Opcję można wybrać z rozwijanego menu podręcznego.							
	Aktywny również pod skrótem [Ctrl+V].							
	Dostępna wyłącznie w zakładce Kategorie.							
32	Umożliwia szybkie odnalezienie danej frazy oraz zmianę jej na inną w razie							
Znajdá i zamioń	potrzeby. Przydatne, gdy użytkownik chce zmienić frazę, która pojawia się							
Zhajuz i zamien	wielokrotnie.							
	Wyszukuje zarówno wyrazy, jak i liczby. Nie przeszukuje pól liczbowych							
	(dotyczących cen i ilości).							
	Przeszukuje wyłącznie aktywne wiersze i kolumny.							
	Można wybrać opcję, aby wyszukiwane były tylko całe wyrazy lub aby program							
	uwzględniał wielkość liter.							
	Znajdź i zamień 😵							
	Szukany tekst							
	Uwzględnij wielkość liter							
	Znajdž tylko całe wyrazy							
	Znajoz pierwszy Znajoz następny Zamień Zamień wszystkie							
	Rysunek 5 Okno opcji Znajdź i zamień							
	Dodaje nowa kategorie lub pomieszczenie w lewym panelu.							
ΟŎ	Nowa kategoria/pomieszczenie pojawia się na dole listy w lewym panelu oraz na							
Dodaj	końcu tabeli w środkowej części okna.							
kategorie/pomieszczenie	Będzie widoczna w głównym widoku tabeli w momencie, kiedy będą znaidowały							
	się w niej dane. Puste kategorie nie są wyświetlane.							
	Wyświetla się różnie, w zależności od zakładki.							

A	Dodaje nowy wiersz.					
	Wiersz pojawia się poniżej aktywnie zaznaczonego wiersza. Jeżeli żaden wiersz nie					
Dodaj wiersz	jest wybrany, nowy jest dodawany w kategorii Pozostałe na końcu zestawienia.					
	Opcję można wybrać z rozwijanego menu podręcznego.					
	Dostępna wyłącznie w zakładce Kategorie .					
	Usuwa znaczony wiersz.					
	Można usuwać tylko wiersze stworzone przez użytkownika.					
Usuń wiersz	Można usunąć wiele wierszy na raz. W tym celu należy zaznaczyć je kliknięciem					
	lewego przycisku myszy, mając jednocześnie wybrany klawisz Ctrl, a następnie					
	wybrać ikonę 鬪 lub wybrać opcję <i>Usuń</i> z rozwijanego menu podręcznego.					
	Wiersz usunięty w zakładce Kategorie jest usuwany w zakładce Pomieszczenia.					
	W zakładce Pomieszczenia, po wybraniu tej opcji, przenosi wiersz z powrotem do					
	kategorii Nieprzypisane.					
	Istnieje możliwość wydruku zestawienia.					
Drukui	Więcej informacji dotyczących wydruku znajduje się w dalszej części tej instrukcji.					
Drukuj	Dragram umatiliuia alganert zastawiania da farmatu DDE CSV (Natataik) araz VLSV					
Eksportuj	(EXCEI). Wiacaj informaciji datvezacivch okonortu znajduje sie w dalezaj ezoćci toj instrukcij					
A.L.A.						
ţĊ;	W tym migiccy można ustalić które kategorie boda wyćwietlane, oznaczając					
Ustawienia	wybrane kategorie w tabeli – Aktywne kategorie" Kategorie na liście aktywnych					
	dostopno w posiodonym programio					
	uostępne w posładanym programie.					
	Zawiera ustawienia widoczności, dotyczące ukrytych mieaktywnych pol.					
	z doctopných lub wprowadzić własny wybiorając opcie lpny					
	z dostępnych lub wprowadzie wiasny wybierająć opcje inny.					
	ozytkownik ma możniwość ustawiema domysniej stawki vAT oraz wybrania jej					
	Ustawienia					
	Aktywne kategorie Ustawienia waluty Elementy wyposażenia wnętrz Image: Symbol waluty Image: Symbol waluty Image: Symbol waluty					
	Drzwi DD Szafy wnękowe DB Kolory DR					
	Sprzęt AGD PO Pokaż ukryte kolumny X Blaty Pokaż nieaktywne pozycje X					
	Farby Stawka VAT Fugi i kleje K Używaj domyślnej stawki VAT C					
	Dokna 20 Pozostale 20					
	Phytki 🛛 🕅 Szafki 🕲					
	Zastosuj Przywróć Anuluj					
	Rysunek 6 Okno Ustawienia w Zestawieniu w programie CAD Decor PRO					
	Zmiany dokonane w wierszach mogą zostać zapisane do słownika.					
	Słownik jest dostępny w każdym zestawieniu.					
Stownik	Pozycje dodane do słownika są dostępne w kolejnym zestawieniu.					
	Więcej informacji na temat funkcji słownika znajduje się w dalszej części <u>tej</u>					
	<u>instrukcji.</u>					

Program posiada dwie zakładki: **Kategorie** oraz **Pomieszczenia**, między którymi można się swobodnie przełączać. Zostały one opisane szczegółowo w kolejnych punktach instrukcji.

Zakładki są ze sobą powiązane. Zmiana w jednej może powodować zmianę w drugiej. Z tego powodu zaleca się najpierw edycję zakładki Kategorie, a następie zakładki Pomieszczenia.

Z lewej strony okna znajduje się panel zawierający listę kategorii. W zakładce **Kategorie** znajdują się kategorie systemowe. W zakładce **Pomieszczenia** systemowo jest tylko jedno pomieszczenie - Nieprzypisane. Użytkownik może dodawać własne kategorie i pomieszczenia. Proces ten został opisany dalej w instrukcji. Kategorie oraz pomieszczenia w lewym panelu mogą być sortowane. W tym wypadku należy kliknąć prawym przyciskiem myszy na to pole i wybrać opcję Sortuj Sortuj. W ten sama sposób można wyłączyć tą opcje. Sortowanie jest alfabetycznie.

Nad listą kategorii/pomieszczeń znajduje się opcja filtrowania pozycji. Jest ona oznaczona symbolem lupy Q. Umożliwia odnalezienie konkretnej pozycji bez konieczności przeglądania całego zestawienia. Przeszukuje wszystkie pola, również te liczbowe. Wielkość liter nie ma znaczenia w filtrowaniu. Lista w głównej części okna jest automatycznie filtrowana, kiedy użytkownik wprowadza dane w polu filtrowania.

Główna część okna zawiera tabele z listą obiektów, znajdujących się w programie. Tabela jest podzielona na kolumny oraz kategorie. Po wybraniu pozycji na liście z lewej strony pojawia się powiększony obraz podglądu danego elementu. Na dole tabeli znajduje się całkowity koszt pozycji zawartych w Zestawieniu (Razem). Jest to suma kolumny Wartość brutto.

W prawym górnym rogu znajdują się ikona X zamykająca program. Przed zamknięciem program zapyta, czy zachować wprowadzone zmiany, jeżeli użytkownik nie zapisał ich wcześniej.

4. Zakładka Kategorie

Zakładka Kategorie jest domyślnie otwarta po uruchomieniu okna Zestawienie (Rysunek 7).

Panel z lewej strony zawiera listę domyślnych kategorii, do których są przypisane obiekty. Kategorie to: Wszystkie, Elementy wyposażenia wnętrz, Szafki, Listwy, Blaty, Sprzęt AGD, Płytki, Farby, Fugi i kleje, Materiały, Kolory, Szafy Wnękowe, Drzwi, Okna, Pozostałe. Po wybraniu jednej kategorii pokazuje wyłącznie listę obiektów, przypisanych do niej. Użytkownik może dodać własne kategorie.

W zakładce Kategorie nie wyświetlają się puste kategorie. Oznacza to, że w projekcie, w którym nie użyto płytek ceramicznych, kategoria Płytki nie będzie wyświetlona na liście.

	88 📾		a 🗈	* •	_		-		_	_	_			8
Kategorie Pomieszcz														
Q	Lp.	Ð	9 Podgląd	Nazwa	Producent	Ilość	Zapas	Jednostka	Cena netto	Stawka VAT	Cena brutto	Wartość brutto		-
Wszystkie	~	8	Blaty									0,00 zł		
Blaty	1	6		Plyta robocza 18 mm/28 mm/38 mm /50 mm/60 mm	By Arroway Textures	0,898	0	m.b.	0,00 zł	23%	0,00 zł	0,00 zł	Nietypowy; Szerokość: 600 mm; Grubość: 38 mm; Kolor: waod	-1
Drzwi	2	8		Płyta robocza 18 mm/28 mm/38 mm /50 mm/60 mm	By Arroway Textures	2,288	0	m.b.	0,00 zł	23%	0,00 zł	0,00 2	Nietypowy; Szerokość: 1020 mm; Grubość: 38 mm; Kolor: woo projekcie [mm]: 2208	5
Elementy wyposażenia wnętrz Kolory	3	8		Plyta robocza 18 mm/28 mm/38 mm /50 mm/60 mm	By Arroway Textures	2,81	0	m.b.	0,00 zł	23%	0,00 zł	0,00 zł	Nietypowy; Szerokość: 720 mm; Grubość: 38 mm; Kolor: wood projekcie [mm]: 2810	-1
Listwy	^	8	Drzwi									0,00 zł		
Materialy	^	8	Element	y wyposażenia wnętrz								257,07 zł		
Okna	^	8	Kolory									0,00 zł		ľ
Pozostałe	~	8	Listwy									0,00 zł		
Phytici	1	6		Cakół - Cakół-100 mm		23	0	m.b.	0,00 zł	23%	0,00 zł	0,00 zł	Kolor: lakier 1 matowy: Długości odcinków w projekcie [mm]: 3 [mm]: 6 x 1000, 4 x 2000, 3 x 3000	PE
Sprzęt AGD	^	8	Material	v								0,00 zł		
Szafki	~	8	Okna									0,00 zł		
	1	6		Standardowe jednoskrzydłowe 2		1	٥	szt.	0,00 zł	23%	0,00 zł	0,00 zł	Nazwa okna: Standardowe jednoskrzydłowe 2; Wymiary okna [szklo_okienne_main; Nazwa zawiasu: Zawias 1; Zawiasy: Chro 62;	2
	2	6		Standardowe jednoskrzydłowe 1		1	0	szt.	0,00 zł	23%	0,00 zł	0,00 zł	Nazwa okna: Standardowe jednoskrzydłowe 1; Wymiary okna [szklo_okienne_main; Nazwa zawiasu: Zawias 1; Zawiasy: Chro 62; Nazwa parapetu: Prosty 1 w ścianie; Wymiary parapetu (mr	n n n]
	3	8	m	Tarasowe wieloskrzydłowe 1		1	٥	szt.	0,00 zł	23%	0,00 28	0,00 28	Nazwa okna: Tarasowe wieloskrzydłowe 1; Wymiary okna [mm] Nazwa zawiasu: Zawias 1; Zawiasy: Chrom jasny; Nazwa klami	
	4	8		Tarasowe dwuskrzydłowe 1		1	0	szt.	0,00 zł	23%	0,00 zł	0,00 zł	Nazwa okna: Tarasowe dwuskrzydłowe 1; Wymiary okna [mm]: Nazwa zawiasu: Zawias 1; Zawiasy: Chrom jasny; Nazwa klami	2
	^	8	Płytki									22,55 zł		
	^	A	Corret #	icn							Razem	15575.90 2		٩,
										_				

Rysunek 7 Widok zakładki Kategorie, część kategorii została zwinięta

W tabeli znajdują się następujące kolumny: Lp., Słownik, Pozycja aktywna, Pozycja użytkownika/Resetuj, Podgląd, Nazwa, Producent, Ilość w projekcie, Zapas, Jednostka, Cena netto, Stawka VAT, Cena brutto, Wartość brutto, Opis, Uwagi, Link, Pomieszczenie.

W tej zakładce nie ma możliwości przenoszenia elementów między kategoriami.

Zmiany wprowadzane w tej zakładce są również uwzględniane w zakładce Pomieszczenia. Usunięcie wierszy w zakładce **Kategorie** usunie je w obu zakładkach.

5. Zakładka Pomieszczenie

Druga zakładka w Zestawieniu (Rysunek 8). Użytkownik musi samodzielnie dodać w niej pożądane pomieszczenia (np. Kuchnia, Salon, Spiżarnia).

W tabeli znajdują się kolumny: Lp., Słownik, Pozycja aktywna, Pozycja użytkownika/Resetuj, Pogląd, Nazwa, Producent, Ilość, Jednostka, Cena netto, Stawka VAT, Cena brutto, Wartość brutto, Opis, Uwagi, Link, Kategoria.

Zmiany dokonane w zakładce Pomieszczenia są aktualizowane w zakładce Kategorie.

Zestawienie															_	
M 	e	99		_	90	\$ U										
Kategorie Pr	mieszcz	enia														
Q		Lp.		£	Podgia	d Nazwa	Producent	Ilość	Jednostka	Cena netto	Stawka VAT	Cena brutto	Wartość brutto	Opis	Uwagi	Link 🔺
Wszystkie		~	8		Jadal	nia							0,00 21			
Jodalnia	ú	1	8	0	1 🕅	AZUROWY WAZON FLOWERS	CAD Projekt K&A	1	sizt.	0,00 zł	23%	0,00 sł	0,00 zł			
		2	8	e		filżanka 3	WYPOSAZENIE_WNETRZ - BAZA UNIWERSALNA	1	szt.	0,00 zł	23%	0,00 zł	0,00 zł			
		^	0		Koryt	arz							0,00 zł			t de la compañía de
		v	8		Lazie	ıka							0,00 zł			
		1	8	e	1	lustro\ustro ciemne		1,92	m ^a	0,00 zł	23%	0,00 zł	0,00 zł			
		2	8	2		RECZNEK TOWELS4	CAD Projekt K&A	1	szt.	0,00 zł	23%	6 00,0	6,00 zł			
		з	8	R	1 65	RECENTRE OF	CAD Projekt KBA	1	szt.	0,00 zł	23%	6,00 sł	0,00 zł			
		~	8		Kuchr	da -							0,00 zł			
		1	8	2		1076 LED 1954 oprawa wpuszczana + pierścień White	Sternlight	11	szt.	0,00 zł	23%	0,00 8	6,00,8			
		2	8	2	1	Pojemnik z drewnianą pokrywką 1.2 L Segaform Retro	Wyposazenie_wnetrz_to m_2	3	set.	0,00 zł	23%	0,00 H	0,00 zł			
		3	Ģ	0		Plyta robocza 18 mm/28 mm/38 mm /50 mm/60 mm	By Arroway Textures	2,81	m.b.	0,00 zł	23%	0,00 d	0,00 zł	Nistypowy: Szerokość: 720 mm; Grubeśt: 38 mm; Kolori wood: 116. oak: cracked: 240x240cm-color1, d. 551F18 7332345437883944298073F25D0; Kolor obrasta: 4345 natural wood; Długości klatów w projekcie (mm): 2810.		
						Plyta robocza drewno- mahori 18	A. A				~~~			Nietypowy; Szerakość: 1020 mm; Grubość: 38 mm; Kolor: wood-116_oak-cracked-240x240cm-color1_d_561F18		
												Razem	22,55 zł			

Rysunek 8 Widok zakładki Pomieszczenia

Po dodaniu własnych pomieszczeń użytkownik może przenosić elementy między nimi. Pozycję można przenosić metodą "przeciągnij i upuść" lub klikając na nią prawym klawiszem myszy i wybrać opcję "Przenieś do pomieszczenia..." z rozwijalnego menu kontekstowego (Rysunek 9). Po wybraniu tej opcji program otworzy okno wyboru pomieszczenia (Rysunek 10).



Wybór pomieszczenia	a	
Pomieszczenie	Jadalnia	~
	Ok	Anuluj

Rysunek 10 Przenoszenie pozycji do innego pomieszczenia

Rysunek 9 Rozwijane menu podręczne w zakładce Pomieszczenia

Przy przenoszeniu pozycji program zapyta jaka część/ilość ma zostać przeniesiona do innej kategorii (Rysunek 11). Operację można anulować. Można przenosić więcej niż jedną pozycję jednocześnie. W takim przypadku użytkownik zostanie poproszony o wskazanie ilości przenoszonych pozycji jaka ma zostać dodana do innego pomieszczenia (Rysunek 12).

Kor	ytarz		
Nazwa Pomieszczenie		Ilość	
DONICA CILINDRO KWIAT	Θ	10szt.	ŧ

Rysunek 11 Przenoszenie elementów między kategoriami w zakładce Pomieszczenia

Przenoszenie do pomieszczenia											
Jadalnia											
Nazwa Pomieszczenie	Ilość										
REGAŁ DO ŁAZIENKI BAMB	🕒 4 szt. 🕂										
lacobel\lacobel 1 Nieprzyp	⊙ 🕞 3,869 m² 🕂										
WIESZAK BIRD Nieprzypis	s 🕞 3 szt. 🕂										
ZESTAW OGRODOWY PUF,	🕞 3 szt. 🕂										
CLUBBY PODUSZKA03 Nie	e 🕞 2 szt. 🕂										
DONICA CILINDRO KWIAT	🕞 2 szt. 🕂										
GAŁAZKI EUKALIPTUSA W	⊙ 2 szt. ↔										
	Przenieś Anuluj										

Rysunek 12 Przenoszenie elementów między kategoriami w zakładce Pomieszczenia (więcej niż jedna pozycja)

W zakładce Pomieszczenia nie działają funkcje: Dodaj wiersz, Kopiuj oraz Wklej.

6. Edycja tabeli

Tabela zawiera listę obiektów, użytych do stworzenia projektów, podzielonych na kategorie i podlega edycji.

Pozycje utworzone przez użytkownika można zawsze edytować, pozycje stworzone automatycznie można edytować w określonym zakresie.

Nie można edytować kolumn dotyczących ilości oraz jednostki. Kolumna Pomieszczenie/Kategoria jest aktualizowana automatycznie.

Zmienić nazwę kategorii można jedynie w kategorii stworzonej przez użytkownika.

W widoku tabeli można zmieniać szerokość kolumn. W tym celu należy nakierować kursor na linie oddzielające kolumny w wierszu z tytułami kolumn, a kursor zmieni się na symbol +, a następnie przesunąć przytrzymując lewy przycisk myszy.

Kolumny można przenosić. Dokonuje się tego używając metody "przeciągnij i upuść". Należy zaznaczyć wybraną kolumnę, a następnie przenieść ją przytrzymując lewy przycisk myszy. Przycisk należy zwolnić w momencie, kiedy kursor znajduje się w miejscu, do którego użytkownik chce przenieść kategorie.

Istnieje możliwość ukrycia kolumny. Należy ustawić kursor myszy na nazwie wybranej kolumny a następnie kliknąć prawym przyciskiem myszy w tym miejscu. W otwartym menu podręcznym wybrać opcję *Ukryj kolumnę* (Rysunek 13). W tym samym miejscu można odkryć konkretną kolumnę. Aby odkryć konkretną kolumnę, należy przesunąć kursor myszy na pogrubioną linię na wierszu z nazwami (Rysunek 14), a następnie z menu podręcznego wybrać opcję *Odkryj kolumnę*. Wszystkie ukryte kolumny można odkryć w panelu Ustawienia (Rysunek 6) – należy zaznaczyć opcję "Pokaż ukryte kolumny".

Edytuj	F2
Przywróć wartość domyślną	
Pobierz wartość ze słownika	
Pobierz wiersz ze słownika	
Zapisz pole w słowniku	
Zapisz wiersz w słowniku	
Kopiuj wiersz	Ctrl+C
Wklej wiersz	Ctrl+V
Dodaj wiersz	Ctrl+N
Ukryj kolumnę	
Odkryj kolumne	



Rysunek 14 Widok ukrytej kolumny

Rysunek 13 Rozwijane menu podręczne w zakładce Kategorie

Kliknięcie nazwy kolumny powoduje posortowanie jej w porządku alfabetycznym w przypadku wartości tekstowych oraz od najmniejszej do największej w przypadku wartości liczbowych.

Kategorie w tabeli można zwijać i rozwijać. W tym celu należy w wierszu z nazwą kategorii kliknąć ikonę 📩 aby zwinąć listę lub 🔼 aby ją rozwinąć.

W czwartej kolumnie w wierszu zawierającym nazwy kolumn znajduje się ikona \widehat{C} . Pozwala ona zresetować całość zestawienia do wartości domyślnych. Program zapyta się skąd przywrócić wartości, ze słownika czy z projektu (Rysunek 15).

Zestawienie			
Przywróć wartości z p Skąd przywrócić warto	rojektu lub ze sł ości we wszystki	ownika (jeśli dost ich wierszach?	ępne).
	Z projektu	Ze słownika	Anuluj

Rysunek 15 Okno przywracania wartości domyślnych w całym Zestawieniu

Edycja danej komórki jest możliwa wybierając klawisz F2, dwukrotne kliknięcie na obszar komórki oraz wybór opcji *Edytuj* z rozwijanego menu podręcznego.

Jeżeli użytkownik dokonał edycji danego pola, to w tym miejscu tekst będzie się wyświetlał na pomarańczowo. W przypadku dodania zmian do słownika, pole nie będzie mieć nadanego koloru. Po ustawieniu kursora na zmienionym polu pojawi się informacja o poprzedniej wartości pola oraz o wartości wprowadzonej przez użytkownika. Wszystkie zmiany można cofnąć używając ikony \widehat{C} . Program poprosi o wybranie wersji, która ma zostać przywrócona: oryginalna z projektu lub ze stworzonego przez użytkownika słownika. W rozwijanym menu podręcznym znajdują się również opcje pozwalające przywracać zmienione wartości w wierszu. Można przywrócić wartość domyślną wybranej komórki, pobrać wersję komórki ze słownika lub przywrócić cały wiersz w wersji ze słownika. Istnieje możliwość przywrócenia wprowadzonych zmian w całym zestawieniu.

Opcje te dotyczą pozycji stworzonych automatycznie, a nie tych dodanych przez użytkownika. Pozycje użytkownika można dowolnie edytować. W przypadku pozycji stworzonych przez użytkownika nie ma możliwości przywrócenia wartości domyślnych.

Kolumny, wiersze jak i poszczególne komórki w tabeli podlegają edycji. Poniżej zostały opisane procesy, które można wykonać w poszczególnych kolumnach.

Nie można usunąć wierszy wygenerowanych automatycznie.

Słownik

Użytkownicy mają możliwość dodawania edytowanych pozycji do słownika. Dzięki temu zmiany można wprowadzać tylko raz, a nie za każdym razem, kiedy używa się danej pozycji. Pozycje zapisane w słowniku są oznaczone symbolem u drugiej kolumnie w tabeli zestawienia.

W słowniku można zapisać zmianę w pojedynczej komórce lub zmiany w całym wierszu.

W celu dodania wpisu do słownika należy edytować wybrane pole, następie kliknąć na nie prawym przyciskiem myszy i z menu podręcznego wybrać opcję *Zapisz w słowniku*. W przypadku kliknięcia na pole inne, niż to, które zostało edytowane, wpis do słownika zostanie dodany, ale bez zmian wprowadzonych w edytowanym polu. Można również zapisać zmiany dokonane w całym wierszu wybierając opcję *Zapisz wiersz w słowniku* z menu kontekstowego pod lewym przyciskiem myszy.

Aby zapisać zamianę w słowniku należy kliknąć w pole, które zostało edytowane.

Wpisy w słowniku można przeglądać. Aby włączyć okno, należy kliknąć ikonę i w górnym menu lub ikonę v głównej tabeli w drugiej kolumnie. Widok słownika (Rysunek 16) przypomina widok wyglądu głównego okna Zestawienie. W górnej części znajduje się menu ikonowe. Pierwsze ikony to *Cofnij/Powtórz*, a następnie *Znajdź i zamień*. Funkcje te działają dokładnie tak samo, jak w głównym oknie Zestawienie. Ostatnia ikona to *Usuń wiersz*. Na tym samym pasku znajduje się opcja *"Pokaż wszystkie"* Pokaż wszystkie. Jeżeli nie jest zaznaczona w oknie, będą widoczne wyłącznie wpisy w słowniku, znajdujące się w danym projekcie.

Druga kolumna w tabeli pokazuje pozycje ze słownika, które są używane w danym projekcie. Są one oznaczone symbolem I. Po kliknięciu na ikonę lewym przyciskiem myszy, uaktywnia funkcję *Przejdź do pozycji w zestawieniu*. Użytkownik zostaje przeniesiony do miejsca w zestawieniu, gdzie znajduje się dany wpis. Funkcja ta działa analogicznie w przypadku wybrania ikony w Zestawieniu, przez co użytkownik zostanie przeniesiony do danej pozycji w słowniku.

Z lewej strony okna znajduje się podział na kategorie. Główne okno wyświetla tabelę, zawierającą wpisy w słowniku. Kolumny w słowniku to: Lp., Pozycja w zestawieniu, Pozycja aktywna, Zresetuj, Podgląd, Nazwa, Producent, Cena netto, Stawka VAT, Cena brutto, Opis, Uwagi, Link. Każda pozycja składa się z dwóch linijek, przedstawiających oryginalny tekst oraz wprowadzone zmiany, znajdujące się poniżej w kolorze pomarańczowym.

Słownik	Słownik 📃 🗌 😣															
ク 🤉 🛱 🛛 🛛 Pokaży	NSZYS	stkie														
Q	Lp.		.p.				Podgląd	Nazwa	Producent	Cena netto	Stawka VAT	Cena brutto	Opis	Uwagi	Link	
Wszystkie	~				Element	ilementy wyposażenia wnętrz										
Elementy wyposażenia wnętrz					N.	LAMPA STOŁOWA KAT BORNE BORDLAMPE	CAD Projekt K&A	0,00 zł	0%	0,00 zł						
Blaty	1		8	Ð	N.	LAMPA STOŁOWA KAT BORNE BORDLAMPE	CAD Projekt K&A	0,00 zł	0%	0,00 zł						
						FOTEL BIUROWY VICTORIAN	CAD Projekt K&A	0,00 zł	0%	0,00 zł						
	2 🗟 🖓		ð		FOTEL BIUROWY VICTORIANS	CAD Projekt K&A	0,00 zł	0%	0,00 zł							
	×		Blaty													
						Płyta robocza 18 mm/28 mm/38 mm /50 mm/60 mm	By Arroway Textures	0,00 zł	0%	0,00 zł	Nietypowy; Szerokość: 1020 mm; Grubość:					
	1		8	Ş		Płyta robocza drewno 18 mm/28 mm/38 mm /50 mm/60 mm	By Arroway Textures	0,00 zł	0%	0,00 zł	Nietypowy; Szerokość: 1020 mm; Grubość:					

Rysunek 16 Widok Słownika

Wypisy w słowniku można edytować. Po wprowadzeniu zmian program pyta, czy zaktualizować zmiany w obecnie otwartym projekcie (Rysunek 17). Zatwierdzone zmiany zostaną automatycznie wprowadzone po zamknięciu okna.



Rysunek 17 Słownik pyta o potwierdzenie wprowadzenia zmian

Do słownika nie można dodawać zmian wprowadzonych w pozycjach stworzonych przez użytkownika.

W oknie słownika nie można dodawać nowych wpisów. Do słownika można dodać jedynie edytowane pozycje, wygenerowane automatycznie.

W słowniku można określić, czy dana pozycja jest aktywna czy nie. Jeśli pozycja będzie nieaktywna w słowniku, to będzie również nieaktywna w zestawieniu. **Dotyczy to nowo utworzonych pozycji**. Dezaktywacji i aktywacji pozycji można dokonać poprzez kliknięcie na ikonę drukarki w drugiej kolumnie tabeli. Nieaktywna pozycja w słowniku w nowym projekcie automatycznie pokazuje się jako nieaktywna.

Pozycja aktywna

Określa, czy dana pozycja jest aktywna 🛱. Pozycje aktywne to takie, które są widoczne w końcowej wersji zestawienia, w wydruku i eksporcie oraz są wliczane do wartości Razem. Wyszarzona i przekreślona ikona 🗟 oznacza nieaktywny wiersz. Nie można go edytować. Pozycję można dezaktywować, klikając na ikonę lewym przyciskiem myszy.

Istnieje możliwość aktywacji/dezaktywacji całej kategorii/pomieszczenia. Przy dezaktywacji danej grupy, wszystkie pozycje, które się w niej znajdują również są dezaktywowane. Istnieje możliwość aktywacji pojedynczej pozycji z dezaktywowanej grupy.

Po przeniesieniu nieaktywnej pozycji do innej kategorii/pomieszczenia pozostaje ona nieaktywna.

Można ukryć pozycje nieaktywne w Ustawieniach (dostępne w górnym pasku). Należy odznaczyć opcję *Pokaż nieaktywne pozycje*. (Rys. 4). Dezaktywacja pozycji w zakładce **Kategorie** oznacza również, że będzie ona nieaktywna w zakładce **Pomieszczenia**. Nie można jej aktywować z poziomu zakładki **Pomieszczenia**. Dezaktywacja pozycji z poziomu zakładki **Pomieszczenia** nie wpływa na zakładkę **Kategorie**.

Zresetuj/Użytkownika

Czwarta kolumna w tabeli. Przy pierwszym uruchomieniu jest pusta.

Pozycje stworzone przez użytkownika w tym miejscu posiadają symbol osoby $\stackrel{o}{\frown}$. Ułatwia to odnalezienie ich na liście.

Systemowo stworzone wiersze edytowane przez użytkownika posiadają w tym miejscu symbol *"Resetuj wiersz do wartości domyślnych"* \mathcal{C} , który umożliwia przywrócenie ich do domyślnych ustawień lub do ustawień wprowadzonych do słownika. Zmienia dane w całym wierszu, a nie w pojedynczym polu.

Podgląd

Podgląd obiektu (Rysunek 18) jest odczytywany z programu. Nie wszystkie obiekty posiadają własny podgląd. Po ustawieniu kursora myszy na obraz pokazuje się jego powiększona wersja poniżej.

Istnieje możliwość dodania własnego podglądu. W tym celu należy kliknąć dwukrotnie lewym przyciskiem myszy na obraz lub kliknąć na niego prawym przyciskiem myszy i z menu podręcznego wybrać opcję *Edycja*. Zostanie otwarte okno wyboru pliku. Należy odnaleźć wybrany obraz, zaznaczyć go i wybrać przycisk *Otwórz*. Podgląd został zmieniony.

Zestawienie														
3 90002	먊 📾	**	₽ (1)	‡ 🛙										
Kategorie Pomieszczenia														
Q	Lp.		Podgląd	Nazwa	Producent	Ilość	Zapas	Jednostka	Cena netto	Stawka VAT	Cena brutto	Wartość brutto	Opis	Uw:
Wszystkie		9		Komodo EDOR OD ED WINC HO F DW	End Proble Collicitions	*	~	380	0,00 2	· · ·	0,00 5	0,00 21		
Elementy wyposażenia wnetrz	23	8	60	ACCENTO SQUARE chrom blyszczący	CERSANIT	1	0	szt.	0,00 zł	23%	0,00 zł	0,00 zł		
Szafki	24	8	1	AŻUROWY WAZON FLOWERS 1KOSZ	CAD Projekt K&A	1	0	szt.	0,00 zł	0%	0,00 zł	0,00 zł		
Listwy	25	8	1	AŻUROWY WAZON FLOWERS 2KOSZ	CAD Projekt K&A	1	0	szt.	0,00 zł	0%	0,00 zł	0,00 zł		
Blaty	26	8	•		CAD Projekt K&A	1	0	szt.	0,00 zł	0%	0,00 zł	0,00 zł		
Sprzet AGD	27	8		and the second second	CAD Projekt K&A	2	0	szt.	0,00 zł	0%	0,00 zł	0,00 zł		
Płytki	28	8	1	Sector Sector	CAD Projekt K&A	2	0	szt.	0,00 zł	0%	0,00 zł	0,00 zł		
Fugi i kleje	29	9	1	PTN TI	CAD Projekt K&A	1	0	szt.	0,00 zł	0%	0,00 zł	0,00 zł		
Materiały	30	8	₩.	25-1-1	CAD Projekt K&A	1	0	szt.	0,00 zł	0%	0,00 zł	0,00 zł		
Kolory	31	8	1		CAD Projekt K&A	2	0	szt.	0,00 zł	0%	0,00 zł	0,00 zł		
Pozostałe	32	8	1		CAD Projekt K&A	2	0	szt.	0,00 zł	0%	0,00 zł	0,00 zł		
	33	8	ų.		CAD Projekt K&A	1	0	szt.	0,00 zł	0%	0,00 zł	0,00 zł		
	34	8	6		CAD Projekt K&A	1	0	szt.	0,00 zł	0%	0,00 zł	0,00 zł		
The second s	35	8		KOSZ NA DREWNO 1	CAD Projekt K&A	1	0	szt.	0,00 zł	0%	0,00 zł	0,00 zł		
112414	36	8	8	KRZESŁO BENT	CAD Projekt K&A	4	0	szt.	0,00 zł	0%	0,00 zł	0,00 zł		
	37	8	111	KSIĄŻKA OTWARTA 2	CAD Projekt K&A	1	0	szt.	0,00 zł	0%	0,00 zł	0,00 zł		
											Razem	257,07 zł		

Rysunek 18 Widok dostępnych podglądów

Nazwa/Producent

Są odczytywane z programu. Istnieje możliwość edycji tego pola. Producent jest taki sam, jak producent bazy z którego pochodzi dany element.

Ilość/Jednostka/Zapas

Kolumnę *Ilość w projekcie* i *Jednostka* można edytować wyłącznie w pozycjach dodanych przez użytkownika. Wartości te są odczytywane z projektu. W kolumnie *Zapas* użytkownik może wpisać dodatkową ilość, jaka będzie potrzebna w projekcie. Kolumna *Zapas* znajduje się wyłącznie w zakładce **Kategorie**. W zakładce **Pomieszczenia** wartość w kolumnie *Ilość* to suma kolumn *Ilość w projekcie* oraz *Zapas* z zakładki **Kategorie**.

Ilość sztuk może być podana wyłącznie w formie liczb całkowitych.

Jeżeli w zakładce Kategorie zmieni się wartość ilości lub zapasu, to dane obiekty są usuwane z pomieszczeń, do których były przypisane.

Edycja cen

Istnieje możliwość edycji cen obiektów umieszczonych w projekcie znajdujących się w Zestawieniu. Program automatycznie odczytuje ceny, przypisane do danego obiektu. Edytować można pola: *Cena netto, Stawka VAT, Cena brutto. Wartość brutto* to wartość sumy ilości w projekcie i zapasu pomnożone przez cenę brutto.

Jeżeli dany obiekt nie ma ceny lub użytkownik chce zmienić jej wartość, może tego dokonać w Zestawieniu. Należy zaznaczyć, że zmiana ta ma charakter lokalny – jest widoczna wyłącznie w Zestawieniu i nie wpływa na dane w pozostałych modułach programu.

Zmiany w jednym polu (*Zapas, Cena netto, Stawka VAT, Cena brutto, Wartość brutto*) powodują aktualizację innych powiązanych z nimi pól. Po ustawieniu kursora na zmienionej wartości pokazuje się podpowiedź, informująca o zmianach dokonanych w komórce.

Opis/Uwagi

Pola te można edytować zarówno w pozycjach wygenerowanych automatycznie jak również dodanych przez użytkownika. Kolumny nie posiadają limitu znaków.

Link

Istnieje możliwość dodania linku zewnętrznego do Zestawienia. Można użyć linku, kliknąć na niego lewym przyciskiem myszy, mając jednocześnie wybrany klawisz Ctrl.

7. Drukowanie oraz eksport Zestawienia

Stworzone zestawienie można wyeksportować do trzech formatów: PDF, CSV i XSLX oraz wydrukować. Pliki można eksportować z poziomu zakładki Kategorie albo zakładki Pomieszczenia.

Aby wyeksportować plik w danym formacie, należy wybrać ikonę *Eksportuj* is z górnego menu. W nowo otwartym oknie po prawej stronie można wybrać dane do eksportu. Można je dowolnie wybierać i odznaczać. Po odznaczeniu wiersz zostaje wyszarzony – nie będzie on widoczny w eksportowanym pliku. W górnym lewym rogu znajduje się opcja wyboru formatu, do którego ma być eksportowany plik. Poniżej znajdują się opcje eksportu. Są one różne dla każdego formatu. Jedyną stała jest wybór widoku do eksportu (Pomieszczenia, Kategorie lub Tylko widoczne). Pozostałe opcje zostały opisane niżej w tym punkcie.

Po wybraniu ustawień przez użytkownika należy wybrać przycisk Eksportuj z prawej dolnej strony okna. Program otworzy okno Eksploratora plików, gdzie należy wybrać miejsce zapisu zestawienia oraz nadać mu wybraną przez użytkownika nazwę. Użytkownik zostanie poinformowany o pomyślnie zakończonym eksporcie.

Eksport do PDF. Opcje z lewej strony pozwalają na wybór rozmiaru podglądu, ich pozycji (lewa lub prawa strona) oraz określić, czy wartości będą wyświetlane jako ceny netto czy brutto. W tym miejscu można zmienić nazwę projektu. Ostatnie dwie opcje to wygenerowanie nagłówka oraz jego edycja (Rysunek 19).

Eksportuj					8			
Format eksportu	PDF	v]	Dane do eksportu					
	· · ·		Zaznacz/odznacz wszystkie	×				
0	pcje eksportu		Liczba porządkowa	×				
Widok do eksportu	Pomieszczenia	~	Podgląd	×				
Rozmiar podglądu	Średni	~	Nazwa	X				
Pozycja podglądu	Po lewej stronie	~	Producent					
Wartość sumaryczna	Brutto	~	Ilość (ilość w projekcie + zapas)	×				
Nazwa projektu	Projekt 1H		Jednostka					
Wygeneruj nagłówek	×		Cena netto					
Edytor nagłówka	Edytuj		Stawka VAT	×				
			Cena brutto	×				
			Wartość sumaryczna	×				
			Opis	×				
			Uwagi	×				
			Link	×				
			Kategoria	×				
			Pomieszczenie	×				
				Eksportuj	Anuluj			

Rysunek 19 Opcje eksportu do PDF

Wybór edycji nagłówka otwiera nowe okno - **Edytor nagłówka** (Rysunek 20). Górna część okna zawiera dane, które można edytować, co pokazuję poniższy podgląd. Prawa strona to dane studia. Są one takie same, jak te wprowadzone przy tworzeniu projektu. Można je edytować. Lewa strona pozwala na dodanie dodatkowych informacji. Będą one wyświetlać się nad nazwą projektu. Nazwy projektu, daty utworzenia i całkowitego kosztu nie można edytować.



Rysunek 20 Widok edycji nagłówka

Eksport do CSV. Po lewej stronie znajdują się opcje edycji widoku eksportu. Można ustalić, czy powinien posiadać nagłówek, widok separatorów oraz znak cytowania (Rysunek 21).

Eksportuj						8
Format eksportu	CSV	1	Dane do	eks	portu	
Opcje eksportu			Zaznacz/odznacz wszystkie			
Widok do eksportu	Pomieszczenia		Producent			
Wygeneruj nagłówek	×		Ilość (ilość w projekcie + zapas)	×		
Separator wartości	(<u>,</u>		Jednostka	×		
Znak używany do cytowania			Cena netto	×		
Wymuś cytowanie wartości			Stawka VAT	×		
Separator dziesiętny			Cena brutto	×		
			Wartość brutto	×		
			Opis	×		
			Uwagi	×		
			Link	×		
			Kategoria	×		
		Pomieszczenie	×			
					Eksportuj	Anuluj

Rysunek 21 Opcje eksportu do CSV

Eksport to XLSX. Można określić, który widok ma być eksportowany: widok pomieszczenia, widok kategorii czy tylko widoczne w zestawieniu (Rysunek 22).

Eksportuj			8		
Format eksportu	XLSX 🗸	Dane do eksportu			
		Zaznacz/odznacz wszystkie	×		
Opcje e	ksportu	Nazwa	X		
Widok do eksportu	Pomieszczenia 💙	Producent	×		
		Ilość (ilość w projekcie + zapas)	×		
		Jednostka			
		Cena netto	×		
		Stawka VAT			
		Cena brutto			
		Wartość brutto	×		
		Opis	×		
		Uwagi	×		
		Link	×		
		Kategoria	×		
		Pomieszczenie	×		
			Eksportuj Anuluj		

Rysunek 22 Opcje eksportu do XLSX

Drukowanie. Wydruk pliku odbywa się analogicznie do eksportu pliku. Należy wybrać ikonę **Drukuj** się górnego paska narzędzi. Zostanie otwarte nowe okno (Rysunek 23). W górnym lewym rogu można wybrać drukarkę. Z prawej strony znajduje się lista pozycji, które mają zostać uwzględnione podczas wydruku, a z lewej opcje druku. Nagłówek podlega edycji w taki sam sposób, jak w przypadku eksportu do pliku PDF.

Drukuj				e					
Drukarka	ukarka Canon Generic PCL6 V4		Dane do wydruku						
·		Zaznacz/odznacz wszystkie							
Орсје	druku	Liczba porządkowa	×						
Widok do wydruku	Pomieszczenia 💙	Podglad	×						
Rozmiar podglądu	Średni 🗸	Nazwa	×						
Pozycja podglądu	Po lewej stronie 🔹 👻	Producent	×						
Wartość sumaryczna	Brutto	Ilość (ilość w projekcie + zapas)	×						
Nazwa projektu	Projekt 1H	Jednostka	×						
Wygeneruj nagłówek	×	Cena netto							
Edytor nagłówka	Edytuj	Stawka VAT							
		Cena brutto							
		Wartość sumaryczna							
		Onis							
		Uwani							
		Liele							
		Link							
		Kategoria	×						
		Pomieszczenie	×						
			Drukuj	Anuluj					

Rysunek 23 Widok okna wydruku Zestawienia

Zestawienie współpracuje z modułem dokumentacji technicznej.

Zestawienie jest automatycznie dołączone do listy stron w dokumentacji (Rysunek 24) na samym jej końcu. Po kliknięciu lewym przyciskiem myszy na nazwę na liście, zostanie otwarte okno modułu.

Podczas wydruku lub eksportu do pliku PDF, zestawienie można dodać do dokumentacji (Rysunek 25 i Rysunek 26). Aby to zrobić, należy zaznaczyć opcję Dołącz w panelu Zestawienie, znajdującego się w lewym dolnym rogu okna Drukuj/Eksportuj do PDF. Poniżej znajduje się opcja Dostosuj.

Pozwala ona na dopasowanie zestawienia do stworzonej dokumentacji.



Rysunek 25 Opcja drukowania dokumentacji

Po wybraniu opcji Dostosuj otwiera się nowe okno (Rysunek 27). Jest ono analogiczne do widoku wydruku i eksportu w Zestawieniu. Po prawej stronie można wybrać, które kolumny mają być widoczne w wydruku. Z lewej strony znajdują się opcje dostosowania wyglądu zestawienia. Użytkownik może wybrać, czy w wydruku widok zestawienia bedzie widokiem z zakładki Kategorie czy Pomieszczenia. Zmiany wprowadzone w edycji są aktualizowane automatycznie. Można edytować widok nagłówka zestawienia. Odbywa się to w ten sam sposób, co edycja przy eksporcie.

Strony			
			Ĺ
1. Strona tytułowa			•
2. Spis treści			•
3. Pusta strona			重
4. Rysunek techniczny			斎
5. Płytki			•
6. Kład C	•	5	•
7. Kład D	r +	5	•
8. Kład E	r +	5	•
9. Kład F	•	5	•
10. Podłoga			•
11. Szafki			•
12. Blaty			
13. Rysunek zbiorczy			•
14. Pusta strona			m
19. Zestawienie			-

Rysunek 24 Panel Strony w module Dokumentacji



Rysunek 26 Opcje eksportu dokumentacji do pliku PDF

Drukuj						
Dru	ıkarka	Podgląd wydruku 1/45				
Canon Generic F	PCL6 V4 🖸				L	
Eksportuj					8	
Opcje e	eksportu		Dane do	eksportu		
Widok do eksportu	Pomieszczenia	~	Zaznacz/odznacz wszystkie	×		
Rozmiar podglądu	Średni	~	Liczba porządkowa	×		
Pozycja podglądu	Po lewej stronie	~	Podgląd	×		
Wartość sumaryczna	Brutto	~	Nazwa	×		
Nazwa projektu	Projekt 1H		Producent	×		
Wygeneruj nagłówek	×		Ilość (ilość w projekcie + zapas)	×		
Edytor nagłówka	Edytuj		Jednostka	×		
			Cena netto	×		
			Stawka VAT	×		
			Cena brutto	×		
			Wartość sumaryczna	×		
			Opis	×		
			Uwagi	X		
			Link	×		
			Kategoria	×		
			Pomieszczenie	×		
				Ok	Anuluj	
Dołącz Do	stosuj	I	< < 1 / 42 >	>		
			Drukuj	Anuluj		

Rysunek 27 Opcje dostosowania zestawienia do Dokumentacji

Wsparcie techniczne

pon.-pt. od 8.00 do 17.00 pomoc@cadprojekt.com.pl tel. +48 61 662 38 83

Formularz kontaktowy

Informujemy, że prowadzimy szkolenia z obsługi naszych programów. Więcej informacji znajdą Państwo na naszej stronie internetowej: https://cadprojekt.com.pl/szkolenia/

> Dział szkoleń szkolenia@cadprojekt.com.pl tel. +48 505 138 863



CAD PROJEKT K&A

CAD Projekt K&A Sterczała, Sławek Spółka Jawna ul. Rubież 46 | 61-612 Poznań | tel. +48 61 662 38 83 biuro@cadprojekt.com.pl | www.cadprojekt.com.pl



IntelliCAD and the IntelliCAD logo are registered trademarks of The IntelliCAD Technology Consortium in the United States and other countries.